

## Antrag auf Gewährung einer Projektförderung

1. Antragstellende:r				
Name / Bezeichnung				
Vertretungsberechtigte Person(en)	Vorname	Nachname		
Adresse	Straße / Hausnummer			
	Postleitzahl	Ort		
Ansprechpartner:in bei Rückfragen zum Projekt	Vorname / Nachname			
	Telefonnummer			
Mitglied in einem Amateurmusikverband	E-Mail-Adresse			
Mitglied in einem Amateurmusikverband	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja			
	Name des Verbandes			
Bankverbindung	IBAN (DEXX XXXX XXXX XXXX XXXX XX)			
	Kreditinstitut			
	Kontoinhaber:in			
2. Projektdaten				
Projekttitel				
Projektart <i>Mehrfachauswahl möglich</i>	<input type="checkbox"/> Konzert(e)	<input type="checkbox"/> Konzertreihe	<input type="checkbox"/> Workshop(s)	
	<input type="checkbox"/> Kompositionsauftrag/-aufträge		<input type="checkbox"/> Festival	
	<input type="checkbox"/> Anderes:			
<b>Veranstaltungstermin(e) und -Ort(e)</b> <i>Falls der Platz nicht ausreicht, bitte weitere Daten in der ausführlichen Projektbeschreibung ergänzen.</i>				
Datum / Zeitraum	Name Veranstaltungsort	Straße / Hausnummer	Postleitzahl	Ort

3. Projektmitwirkende und Publikum		
Bei Aufführungen / Konzerten / Konzertreihen / Workshops etc.	Anzahl Amateurmusiker:innen	
	Anzahl Profimusiker:innen	
	Anzahl Zuschauer:innen	
Bei Festivals	Anzahl Bands / Solokünstler:innen/ Ensembles insgesamt	
	Anzahl Musiker:innen insgesamt	
	→ davon Amateurmusiker:innen	
	→ davon Profimusiker:innen	
	Anzahl Zuschauer:innen	
4. Kurzbeschreibung Projekt		
<b><i>Bitte geben Sie der Jury einen aussagekräftigen Überblick über Ihr Projekt!</i></b>		
<i>Bitte fassen Sie in wenigen Sätzen zusammen, worum es in Ihrem Projekt geht, und beantworten Sie Fragen wie: Wer? Was? Wann? Wo? Mit wem?</i>		
5. Ausführliche Projektbeschreibung		
Falls der Platz nicht reicht, bitte separat <b>max. eine DIN-A4-Seite</b> beifügen.		
<i>Warum sollte das Projekt gefördert werden, worum geht es inhaltlich, wer sind die Mitwirkenden, was macht das Projekt besonders, wieso ist das Projekt für Sie und andere wichtig, was sind die Projektziele, welches musikalische Programm ist vorgesehen; bei Workshops: wer ist die Zielgruppe und wie wird diese erreicht</i>		



## 8. Erklärungen Antragsteller:in (Fortsetzung)

8.4 mit dem Projekt vor Antragstellung noch nicht begonnen wurde und dass auch für den Zeitraum zwischen Antragstellung und einer eventuellen späteren Bewilligung des Vorhabens die Regelungen der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung gemäß Anlage 2 zu Nr. 5.1 VV zu § 44 LHO beachtet werden.

(Als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages zu werten.)

Durch diese ausdrückliche Erklärung ist der vorzeitige Maßnahmenbeginn für Anträge bis 50.000,- € ab Antragstellung (**Eingangsdatum** des komplett ausgefüllten Antrags an unten genannte E-Mail-Adresse) zugelassen. Der antragstellenden Person ist bekannt, dass durch den vorzeitigen Maßnahmenbeginn ein späterer Anspruch auf Förderung nicht begründet wird.

(Alle Ausgaben und Verbindlichkeiten, die bis zum Zeitpunkt einer evtl. Bewilligung oder Absage getätigt bzw. eingegangen werden, erfolgen auf eigenes Risiko und (falls das Projekt keine Förderung erhält) eigene Kosten.)

8.5 alle Änderungen, die das Projekt, den Kosten- und Finanzierungsplan sowie die Kontakt- und Bankdaten betreffen, unaufgefordert und zeitnah per E-Mail mitgeteilt werden.

8.6 sie einverstanden ist, dass

- die in diesem Antrag (einschließlich ergänzender Unterlagen) mitgeteilten Daten zur Bearbeitung des Antrags und ggf. Förderung des Projektes sowie zur internen Dokumentation, Verwaltung und Auswertung gespeichert werden.
- diese Daten an Mitarbeiter:innen des Landesmusikrats NRW, der Bezirksregierung Düsseldorf, des Ministeriums für Kultur und Wissenschaft und des Landesrechnungshofes sowie an die Mitglieder der Jury weitergegeben werden, soweit dies zur Erfüllung ihrer Aufgaben erforderlich ist.
- im Falle einer Förderung Name und Projektdaten (z. B. in einer Liste aller Geförderten oder als Best-Practice-Beispiel) veröffentlicht werden dürfen.

8.7 sie zur Kenntnis nimmt, dass eine evtl. Förderung unter dem Vorbehalt des Widerrufs für den Fall erfolgt, dass

- a. die Zuwendung zur Finanzierung terroristischer Aktivitäten eingesetzt wird oder
- b. der:die Empfänger:in eine terroristische Vereinigung bei Antragstellung war oder nach Antragstellung wird oder
- c. der:die Empfänger:in eine terroristische Vereinigung unterstützt.

### **Bitte schicken Sie**

- dieses Antragsformular (komplett ausgefüllt)
- eine detaillierte Ausgaben- und Einnahmenaufstellung mit allen Einzelpositionen (Kosten- und Finanzierungsplan)
- ggf. eine weitere DIN-A4-Seite, falls der Platz bei der ausführlichen Projektbeschreibung nicht ausreicht

**ausschließlich per E-Mail bis spätestens 15.03. an [s.hoch@lmr-nrw.de](mailto:s.hoch@lmr-nrw.de)**